

Rayat Shikshan Sanstha's
Rajarshi Chhatrapati Shahu College, Kolhapur

Department Of Commerce (IT)

2023-24

Notice

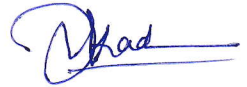
Date - 03/01/2024

All the students are hereby informed that Department of Commerce IT has organized industrial visit to Ruchira Food factory, Malvan Dated on 18/01/24. The visit fee is Rs 700\ - per students. The last Date to submit fee is on 08/01/2024. The route of this visit is Kolhapur- Radhanagri – Phonda Ghat - Ruchira foods factory, Malvan –Kolhapur.

Note- Fees Should be submitted to Smt.Namrta Yadav.


HOD

Department of Commerce IT


Principal,
Rajarshi Chh. Shahu College
Kolhapur.



Rayat Shikshan Sanstha's
RAJARSHI CHHATRAPATI SHAHU COLLEGE, KOLHAPUR
Department of Commerce (IT)
Industrial Visit (Ruchira Foods, Malvan)



Report

23/01/2024

Department of Commerce (IT) organized Study tour to Ruchira Foods, Malvan- Kunkeshwar- Gaganbawada- Kolhapur.

The objective of this industrial visit is to acquaint the students with working of manufacturing industries. Instructors of the Ruchira Foods guided the students about step by step process of producing various kinds of pulps, pickles, syrups and juices. They also explained packing procedure of the products and marketing strategies of the industry. They showed short film of historical background of the Industry.

Students enjoyed learning of Industrial Administration and Management with welcome drinks served by the Ruchira Foods, Malvan. Students also enjoyed the buying products like juices of different flavors, pulps, pickles and Mango polis in their sales unit.

Total 39 students and 4 teachers were participated in this tour. The bus of tour was departed at 6.00 am from Kolhapur. The tour was returned back at night 12.30 p.m. at Kolhapur.

The tour became successful under the guidance of Prin. Dr. L. D. Kadam and H.O.D of Commerce IT Smt. Namrata Yadav and staff members Smt. Aarti Kamble, Smt. Anjali Ulape and Shri. Appaso .Nandgave.

Outcomes

- Students acquired knowledge of marketing skill as well as production skill.
- Students learnt lot of things related with technology, machinery, insight real working environment.

Beneficiaries

39




Head

Department of Commerce IT




Principal

Rajarshi Chhatrapati Shahu College

Rayat shikshan sanstha's
Rajashri Chhatrapati Shahu collage,Kolhapur
 Department of Commerce (IT)
 Industrial visit (2023-2024)

Student List

Date: / /2024

SR.No	Name	Gender	Class
1	Vishal sambhaji patil	M	B.Com IT II
2	Sandip nitin mali	M	B.Com IT II
3	Irfan rasul nadaf	M	B.Com IT II
4	Laxmi ninappa sadekar	F	B.Com IT II
5	Shradhha sushil rasal	F	B.Com IT II
6	Vaishanavi vijay magadum	F	B.Com IT II
7	Sakashi suresh kashidkar	F	B.Com IT II
8	Sakshi sanjay talavar	F	B.Com IT I
9	Rajnandini suryakant londhe	F	B.Com IT I
10	Sneha kiran khot	F	B.Com IT I
11	Sanika randheer powar	F	B.Com IT I
12	Snehal sunil shinde	F	B.Com IT I
13	Trupati prakash khot	F	B.Com IT I
14	Anjali suresh gajage	F	B.Com IT I
15	Areen isak mullani	M	B.Com IT I
16	Vipul bharat kamble	M	B.Com IT I
17	Suresh shashikant kamble	M	B.Com IT I
18	Devraj kiran khot	M	B.Com IT I
19	Satej madhukar kapse	M	B.Com IT I
20	Vishal sambhaji gavad	M	B.Com IT I
21	Shreyash mantesh billur	M	B.Com IT I
22	Sayali ananda alekari	F	B.Com IT III
23	Vaibhavi dhananjay kotgiri	F	B.Com IT III
24	Saloni krushnat chougale	F	B.Com IT III
25	Chaitrali ashok kaldhone	F	B.Com IT III
26	Archana ananda kasture	F	B.Com IT III
27	Aarti babaso kondhvne	F	B.Com IT III
28	Diksha yashvant shinde	F	B.Com IT III
29	Neelam ravindra wadkar	F	B.Com IT III
30	Ashana abdullatif mujawar	F	B.Com IT III
31	Pratik narayan relekar	M	B.Com IT III
32	Aditya satish powar	M	B.Com IT III
33	Sourabh vitthal naik	M	B.Com IT III
34	Vivek vijay parit	M	B.Com IT III
35	Hrishikesh balasaheb zalte	M	B.Com IT III
36	Harshal yashvant kamble	M	B.Com IT III
37	Dhananjay jayvant kusale	M	B.Com IT III
38	Sakinaabi saheblal halima	F	B.Com IT III
39	Farhat faruk mursal	F	B.Com IT III

Name of the Teacher's

1	Smt.Namrata Sanjay Yadav	F	Assistant Professor
2	Smt. Anjali Prakash ulape	F	Assistant Professor
3	Smt. Aarti Bhimsen kamble	F	Assistant Professor
4	Smt. Appaso Bhopal Nadgave	M	Assistant Professor

Rayat shikshan sanstha's
Rajashri shahu collage ,Kolhapur
Industrial visit (2023-2024)

Student list

SR. No	NAME	FEES	SIGN
1	VISHAL PATIL	600/-	<u>Vishal Patil</u>
2	SANDIP MALI	600/-	<u>Sandip Mali</u>
3	IRFAN NADAF	600/-	<u>Irfan Nadaf</u>
4	LAXMI SADEKAR	600/-	<u>Laxmi Sadekar</u>
5	SHRADHHA RASAL	600/-	<u>Shradhha Rasal</u>
6	VAISHANAVI MAGADUM	600/-	<u>Vmagadum</u>
7	SAKASHI KASHIDKAR	600/-	<u>Sakshi Kashidkar</u>
8	SAKSHI TALAVAR	600/-	<u>S.S. Talwar</u>
9	RAJANANDINI LONDHE	600/-	<u>R. S. Londhe</u>
10	SNEHA KHOT	600/-	<u>S.K.K</u>
11	SANIKA POWAR	600/-	<u>SRP</u>
12	SNEHAL SHINDE	600/-	<u>S</u>
13	TRUPATI KHOT	600/-	<u>Khot</u>
14	ANJALI GAJAGE	600/-	<u>Tejagajage</u>
15	AREEN MULLANI	600/-	<u>areen mullani</u>
16	VIPUL KAMBLE	600/-	<u>Vipul Kamble</u>
17	SURESH KAMBLE	600/-	<u>S. Kamble</u>
18	DEVRAJ KHOT	600/-	<u>Devraj Khot</u>
19	SATEJ KAPSE	600/-	<u>Satej Kapse</u>
20	VISHAL GAVAD	600/-	<u>V. Gavad</u>
21	MUSTAFA MULLANI	600/-	<u>M. Mullani</u>
22	SHREYASH BILLUR	600/-	<u>Shreyash Billur</u>
23	SAYALI ALEKAR	600/-	<u>Alekari</u>
24	VAIBHAVI KOTGIRI	600/-	<u>Kotgiri V.D.</u>
25	SALONI CHOUGALE	600/-	<u>S. Chougale</u>
26	CHAITRALI KALDHONE	600/-	<u>C. Kaldhone</u>
27	ARCHANA PATIL KASTUR	600/-	<u>Archana Kastur</u>
28	AARTI KONDIVNE Khondal	600/-	<u>A. Khondal</u>
29	DIKSHA SHINDE	600/-	<u>Diksha Shinde</u>
30	NEELAM WADKAR	600/-	<u>N. Wadkar</u>
31	ASHANA MUJAWAR	600/-	<u>A. Mujawar</u>
32	PRATIK RELEKAR	600/-	<u>Pratik Relekar</u>
33	ADITYA POWAR	600/-	<u>A. Powar</u>
34	SOURABH NAIK	600/-	<u>S. Naik</u>
35	VIVEK PARIT	600/-	<u>V. Parit</u>
36	HRISHIKESH ZALTE	600/-	<u>H. Zalte</u>
37	HARSHAL KAMBLE	600/-	<u>H. Kamble</u>
38	DHANANJAY KUSALE	600/-	<u>D. J. Kusale</u>
39	SAKINAABI HALIMA	600/-	<u>S. Halima</u>
40	FARHAT MURSAL	600/-	<u>F. Mursal</u>

H.K.

रयत शिक्षण संस्था, सातारा

जा.क्र.-उ.शि. १९२८
दि. ०४/०१/२०२४

प्रति,
प्राचार्य,

राजर्षी छत्रपती शाहू महाविद्यालय, कोल्हापूर

विषय : शैक्षणिक सहलीस परवानगी मिळणेबाबत.

संदर्भ : आपलेकडील जा.क्र.८७७ दि. ०३/०१/२०२३

उपरोक्त विषयाचे वरील संदर्भ पत्र मिळाले. आपले वरिष्ठ महाविद्यालयातील वाणिज्य या विषयाची बी.कॉम आय.टी. या विभागातील विद्यार्थ्यांची शिवाजी विद्यापीठाच्या अभ्यासक्रमानुसार चालू शैक्षणिक वर्षात (२०२३-२४) शैक्षणिक सहल आयोजित केलेली आहे. या आयोजित केलेल्या सहलीची अंतिम जबाबदारी सहलप्रमुख, प्राध्यापक व शाखाप्रमुखांची राहिल याची दक्षता घ्यावी व शासन व संस्थेच्या खालील अटीच्या अधीन राहून, परवानगी देण्यात येत आहे.

- १) विद्यापीठाच्या अभ्यासक्रमात सहल नमुद केली असेल, तरच सहलीचे आयोजन करण्यात यावे.
- २) सहलीबाबत पालक, विद्यार्थी/विद्यार्थिनी यांच्या कोणत्याही प्रकारच्या तक्रारी येणार नाहीत याची दक्षता घ्यावी. तक्रार आल्यास संबंधीतांवर चौकशीनुसार कठोर कारवाई केली जाईल.
- ३) शाखाप्रमुखांना सहलीबरोबर जाण्यास परवानगी दिली जाणार नाही.
- ४) मा.ऑडिटर, रयत शिक्षण संस्था, सातारा यांनी दि.२५-१-८८ अन्वये सहलीच्या जमाखर्चाबाबत काही सूचना पाठविलेल्या आहेत, त्याबाबतची कार्यवाही आपण करावी.
- ५) मा.ऑडिटर, रयत शिक्षण संस्था, सातारा यांचेकडील परिपत्रक क्र.१६५ ता.१-८-९० चे परिपत्रकातील अटीचेही पालन करण्याची आपली जबाबदारी आहे.
- ६) सहलीमध्ये मुलींची गैरसोय होऊ नये याची विशेष काळजी घ्यावी.
- ७) सहलीमध्ये मुली असतील तर प्राध्यापिका पाठविणे आवश्यक आहे.
- ८) सहल जाण्यापुर्वी, सहलीला जाणाऱ्या प्राध्यापकांचे योग्य ते समुपदेशन घेण्यात यावे.
- ९) सदरच्या सहलीचे ठिकाण, तारीख व वेळ आणि सदर सहलीस जाणाऱ्या विद्यार्थ्यांची संख्या व प्राध्यापकांची संख्या इ. माहिती या कार्यालयाकडे कळविण्यात यावी.
- १०) सहलीसाठी एस.टी.ऐवजी खाजगी वाहनाचे नियोजन करू नये.
- ११) सहलीचा प्रवास महाराष्ट्र राज्य मार्ग परिवहन महामंडळाच्या एस.टी. नेच करावा.
- १२) सहलीचे ठिकाण हे अभ्यासक्रमावर आधारित असावे.
- १३) सहल जाण्याचा उद्देश काय होता? तो सफल झाला आहे काय? सहलीत काय अडचणी आल्या काय? याचा अहवाल ठेवावा.
- १४) सहलपुर्तीनंतर तपशीलवार जमाखर्च विद्यार्थ्यांना दाखवून त्यांच्या त्यावर सहया घ्याव्यात. शिक्षकांचा खर्च स्वतंत्र ठेवून तो विद्यार्थी खर्चात न दाखविल्याचे विद्यार्थ्यांच्या निदर्शनास आणावे.
- १५) सहल परत आल्यानंतर २ ते ३ आठवड्यात सहलीचे जमाखर्च पत्रक शाखेच्या कार्यालयात द्यावे.
- १६) सहलीचा प्रवास हा रात्री ८ ते सकाळी ७ वाजेपर्यंत करू नये.
- १७) सहलीबरोबर जाणाऱ्या विद्यार्थी व त्यांच्या पालकांकडून योग्य ते हमीपत्र, सहल जाण्यापुर्वी घेण्यात यावे.

वरील सर्व बाबीसह क्र.९, १०, ११ व १२ इ. बाबी ऑडिटच्यावेळी मा.ऑडिटर, ऑडिट डिपार्टमेंट, रयत शिक्षण संस्था, सातारा यांचेकडून तपासून घ्याव्यात.

कळावे,

(टिप: सदर सहल महाराष्ट्राच्या बाहेर घेवून न जाण्याच्या अटीवर मान्यता देण्यात येत आहे.)



प्रत माहितीसाठी-

१. मा.सहसचिव(ऑडिट), रयत शिक्षण संस्था, सातारा.

F:\Prashant\Higher Education\Subalp\cna

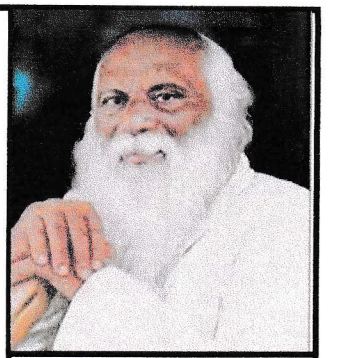
सहसचिव (उ.शि.)

रयत शिक्षण संस्था, सातारा.

Rajarshi Chh. Shahu College,
KOLHAPUR.

NO. ११२३

११/१२/२४

	"Education through self-help is our motto" Karmaveer  Estd.: 1961 Rayat Shikshan Sanstha's RAJARSHI CHHATRAPATI SHAHU COLLEGE, KOLHAPUR Kadamwadi Road, Kolhapur - 416 003, Maharashtra NAAC Reaccredited 'A++' (with CGP 3.78) E-mail: klpshahucol@gmail.com Website: www.rcsc.ac.in Phone No. - 0231-2654658	
Principal Dr. L. D. Kadam M.Sc., Ph.D.		Outward No :- ८७७/२३-२४ Date :- ०३/०१/२०२४

प्रति,

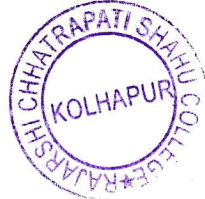
मा. सहसचिव साहेब,
रयत शिक्षण संस्था,
सातारा.

विषय: औद्योगिक भेटीस परवानगी मिळणेबाबत

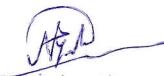
महोदय,

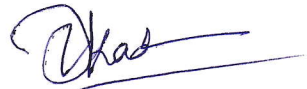
राजर्षी छत्रपती शाहू कॉलेज, कोल्हापूर मधील वाणिज्य (आय. टी.) विभागातर्फे शिवाजी विद्यापीठाच्या अभ्यास क्रमानुसार चालू शैक्षणिक वर्षात (२०२३-२४) औद्योगिक भेट आयोजित केली आहे. सदरची सहल १६/०१/२०२४ नेण्याचे आयोजन केले आहे. सदर प्रवासासाठी कोल्हापूर - राधानगरी रोड - फोंडा घाट - मालवण (रुचिरा फुड्स फॅक्टरी) - कोल्हापूर हा मार्ग ठरवलेला आहे. सदर सहलीमध्ये वाणिज्य (आय. टी.) विभागातून ४० विद्यार्थी व ४ शिक्षक सहभागी होतील. तरी या औद्योगिक भेटीस परवानगी मिळावी. ही विनंती,

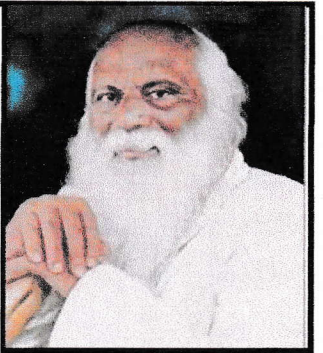
कळावे,



आपले विश्वासु,


 Dr. L. D. Kadam
 Department of Commerce (IT)
 Rajarshi Chhatrapati Shahu College
 Kolhapur


 Principal,
 Rajarshi Chh. Shahu College
 Kolhapur

	"Education through self-help is our motto" Karmaveer  Estd.: 1961 Rayat Shikshan Sanstha's RAJARSHI CHHATRAPATI SHAHU COLLEGE, KOLHAPUR Kadamwadi Road, Kolhapur - 416 003, Maharashtra NAAC Reaccredited 'A++' (with CGP 3.78) E-mail: klpshahucol@gmail.com Website: www.rcsc.ac.in Phone No. - 0231-2654658	
Principal Dr. L. D. Kadam M.Sc., Ph.D.		Outward No :- Date :-

To,

The Managing Director,
Ruchira Foods,
Chauke, Malvan.

Subject: Permission for Industrial Visit.

Respected Sir,

The department of commerce (IT) proposed to visit your 'Ruchira Foods' as Industrial Visit. Total 39 students and 4 teachers will visit your Industry on 18/01/2024. We request you to guide our students on the factory point.

Thanking you,


Head,
Department of Commerce IT


Principal
Rajarshi Chh. Shahu College
Kolhapur

